



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. 3263
del 30 GIU. 2023

COPIA

SERVIZIO TECNICO
N. 192 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 23-06-2023 N. 59

OGGETTO:	Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata per il periodo 2014-2020. BANDO MISURA 7 SOTTOMISURA 7.6 - INVESTIMENTI PER RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E NATURALE, DEL PAESAGGIO RURALE E DEI SITI HVN - PICCOLI INVESTIMENTI", approvato con D.G.R. n. 203/2023. Incarico di supporto al RUP CUP: D29D23000010002 - CIG: ZAF3AE81B3 Liquidazione fattura n. 1/2023 del 15/06/2023 all'arch. Egidio Fiorenza.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 16/2022, prot. n. 5017, del 30 settembre 2022, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di responsabile del servizio finale dell'area tecnica (Servizio IV Lavori Pubblici).

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 31 marzo 2022, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei suoi allegati".

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 2 febbraio 2023 concernente la "Reimputazione parziale dei residui e adempimenti connessi";

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 31 maggio 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- **art 6 bis legge 241/90:** "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- **art. 6 DPR 62/2013:** "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- **art 7 DPR 62/2013:** "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- le linee guida parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

DATO ATTO che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata, ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2 -comma 3- del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Adotta la seguente determinazione

VISTA E RICHIAMATA la propria determinazione n. 42 del 24/04/2023 con la quale si è determinato di:

- 5) **AFFIDARE**, per i motivi richiamati in premessa, all'arch. Egidio Fiorenza nato a Colobrarò (MI) il 02/10/1970 C.F. FRNGDE70R02C888P e P.IVA n. 01035820776, con studio in Colobrarò (MI) al Corso Umberto Primo, l'incarico del servizio di Supporto al RUP per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi necessari alla presentazione dell'istanza di candidatura al finanziamento previsto dal Bando "MISURA 7 - SOTTOMISURA 7.6 INVESTIMENTI PER RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E NATURALE, DEL PAESAGGIO RURALE E DEI SITI HVN – PICCOLI INVESTIMENTI", approvato con D.G.R. n. 203/2023, per un corrispettivo complessivo di € 955,50;
- 6) **APPROVARE** il seguente quadro economico dell'affidamento del suddetto servizio:

Quadro economico affidamento		
A.1	Importo prestazioni professionali	918,75 €
A.1.1	Cassa previdenza (4%)	36,75 €
A.1.2	IVA 22% su A.1	- €
A.1.3	IVA 22% su A.2	- €
	Totale	955,50 €

VISTA la fattura elettronica n. 01/2023 del 15/06/2023 trasmessa dall'arch. Egidio Fiorenza dell'importo complessivo di € 955,50 (IVA esente) relativa all'espletamento dell'incarico in oggetto;

ACCERTATO che il professionista ha eseguito regolarmente l'incarico conferito di cui alla determinazione n. 42/2023;

ACCERTATA la regolarità contributiva dell'arch. Egidio Fiorenza, sulla base del Certificato di Regolarità contributiva rilasciato da INARCASSA;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014;

VISTO l'art. 17 – ter del DPR 633/72;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 ed accertato il rispetto dell'art. 163 dello stesso;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO lo statuto dell'Ente;

D E T E R M I N A

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse di cui al presente atto sono parte integrante e sostanziale dello stesso e ne costituiscono le motivazioni ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- 2) **LIQUIDARE E PAGARE** all'arch. Egidio Fiorenza nato a Colobrarò (MT) il 02/10/1970 C.F. FRNGDE70R02C888P e P.IVA n. 01035820776, la somma di € 955,50 (IVA esente) a titolo di saldo della fattura n. 01/2023 del 15/06/2023 relativa all'incarico di Supporto al RUP per la predisposizione degli atti tecnico-amministrativi necessari alla presentazione dell'istanza di candidatura al finanziamento previsto dal Bando "MISURA 7 - SOTTOMISURA 7.6 INVESTIMENTI PER RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E NATURALE, DEL PAESAGGIO RURALE E DEI SITI HVN – PICCOLI INVESTIMENTI", approvato con D.G.R. n. 203/2023;
- 3) **DARE ATTO** che la spesa complessiva di Euro 955,50 è imputata al Cap. n. 1932.10 del Bilancio 2023;
- 4) **PRECISARE** che ai fini del rispetto della L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente CIG: **ZAF3AE81B3**;
- 5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.L.vo 18/08/2000 n. 267, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile;
- 6) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **TRASMETTERE** copia della presente determinazione all' Ufficio Protocollo perché provveda:
 - all'inoltro all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - alla pubblicazione sul web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 29 del Codice dei Contratti;
 - all'arch. Egidio Fiorenza all'indirizzo PEC: egidio.fiorenza@archiworldpec.it.

Il Responsabile del Servizio

F.to Geom. Egidio Tito

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del Servizio Tecnico

F.to Geom. Egidio Tito

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
241	2023	955.50	1932.10	2023

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Rosa Cavallo

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **30 GIU. 2023** (n. **373** Registro pubblicazioni)

Data, **30 GIU. 2023**



Il Responsabile delle pubblicazioni

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'B' followed by a horizontal line.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colibraro, li **30 GIU. 2023**



Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom. Egidio Tito

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line with a horizontal stroke across it.